

CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N. 46/2020 del punto n.16 dell'o.d.g.

ESTRATTO dal VERBALE N. 10 del 21/12/2020

Oggetto: Adozione di procedure operative sulla protezione dei dati personali DPMS (delibera n. 46)

L'anno duemilaventi addì 21 del mese di Dicembre, alle ore 09.00 si riunisce, presso la Sala Consiliare dell'ITT G. Giorgi, regolarmente convocato con nota prot.n. 13090 del 16/12/2020, il Consiglio d'Istituto dell'ITT "G. Giorgi".

Risultano presenti:

Qualifica	Presente	Assente	Nome e Cognome
Dirigente Scolastico	x		Mina Fabrizio
Presidente	x		Serafino Faggiano
Componente docenti	x		Antonio Bari
Componente docenti	x		Domenico Di Rocco
Componente docenti	x		Carmelo Distante
Componente docenti	x		Lorenzo Falappone
Componente docenti	x		Lucilla Iannetta
Componente docenti		x	Francesco Tartaro
Componente docenti	x		Annamaria Valvetri
Componente docenti	x		Gianfranco Patera
Componente genitori	x		Sabina Didonfrancesco
Componente genitori	x		Rita Causarano
Componente genitori	x		Sandra Donateo
Componente studenti	x		Simone Micelli
	x		Ciullo Alessio
	x		Panarese Daniele
	x		Miccoli Marco
Componente ATA	x		Cosimo Cucinelli
Componente ATA	x		Raffaella Gallo
TOTALE	18	1	
	19		

Partecipa in veste di consulente il DSGA, dott. Giovanni Sardanelli.

Constata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1, 2, 3, 4, 5,6, 7,8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 *OMISSIS*

II CONSIGLIO D'ISTITUTO

considerato che:

- L'istituto è titolare del trattamento dei dati personali di alunni, genitori, personale dipendente, fornitori e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con l'istituto medesimo e che a questo conferisca, volontariamente o per obbligo, propri dati personali;

visto:

- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che d'ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente "Codice";
- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" entrato in vigore il 24 maggio 2016 e divenuto definitivamente applicabile dal 25 maggio 2018 che d'ora in poi nel presente documento sarà chiamato semplicemente "Regolamento";
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

premesse che:

- Questa Istituzione scolastica è tenuta, a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo 2016/679, ad una serie di adempimenti, tra cui quelli previsti dagli artt. 33 e 34 del Regolamento in parola, che prevedono l'adozione di un modello organizzativo sulla protezione dei dati (al fine di adempiere all'obbligo di adozione di specifiche misure organizzative per la protezione dei dati), nonché di una specifica procedura disciplinante la gestione delle violazioni dei dati personali (c.d. "Data breach")

approva e DELIBERA (n. 46)

all'unanimità dei presenti

- di adottare e approvare, per le motivazioni esposte in premessa, le seguenti procedure organizzative interne costituenti il modello denominato "DPMS" ovvero Data Protection Management System:
 - DPMS 01-001 "Politica generale per il trattamento dei dati personali" in attuazione dei principi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
 - DPMS 02-001 "Politica per la sicurezza, utilizzo degli strumenti informatici, posta elettronica ed Internet";
 - DPMS 03-001 "Procedura esercizio nuovi diritti";
 - DPMS 04-001 "Gestione della violazione dei dati (Data Breach)", compreso i relativi allegati, di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento Europeo 2016/679.
- di garantire una adeguata informazione al personale dipendente in ordine alle procedure indicate.

Esauriti i punti all'o.d.g. , la seduta è tolta alle ore 11.50

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to Il segretario verbalizzante
Prof.ssa Lucilla Iannetta

f.to il Presidente del Consiglio
prof. Serafino Faggiano

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Avverso la stessa, ai sensi dell'articolo 14, comma 7 del regolamento n.° 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mina FABRIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*