



Codice Meccanografico BRTF010004
Codice Fiscale 80001970740

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE - "G. GIORGI"-BRINDISI
Prot. 0001617 del 12/02/2021
(Uscita)

Brindisi, 12 Febbraio 2021

Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17/12/2020)

PROTOCOLLO DI INTESA

(art. 3, comma 2, Accordo 2 dicembre 2020)

- Considerato** che in data 12 Gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Genarale – n.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'Aran e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020
- Atteso** che tale Accordo nazionale sostituisce tale Accordo nazionale del 3 marzo 1999
- Considerato** che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa, il Dirigente Scolastico e le organizzazioni rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art.43 del D.Lgs 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;
- Letta** la nota prot. 1275 del 13/01/2021 emessa dall'Ufficio di Gabinetto del M.I. recante oggetto "Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17/12/2020)"

Tenuto conto che l'ITT "G. Giorgi" è costituito da n. 1 plesso

SI STIPULA QUANTO SEGUE

- 1. Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo nazionale 2 dicembre 2020:**
 - Attività dirette e strumentali riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali
 - ✓ N.1 assistente amministrativo
 - ✓ N.1 assistente tecnico
 - ✓ N.1 collaboratore scolastico
 - Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
 - ✓ N. 1 assistente amministrativo
- 2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili**
 - Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:
 - ✓ *In primis*, volontarietà del lavoratore
 - ✓ In subordine, in assenza di volontarietà, criterio di rotazione seguendo l'ordine crescente alfabetico
- 3. Operazioni di scrutini ed esami finali**
 - In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione Scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:
 - ✓ Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

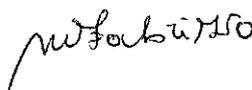
- ✓ Gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

4. Applicazione del Protocollo di intesa

Il Dirigente Scolastico, sulla base del Protocollo di intesa, emana il seguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

La Parte Pubblica

Dirigente Scolastico- Prof.ssa Mina Fabrizio



La Parte Sindacale

FLC CGIL

CISL SCUOLA

UIL SCUOLA

GILDA-UNAMS

SNALS

