

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0016001 del 06/12/2021
(Uscita)

Brindisi, (vedi segnature)

All'USR Puglia
email: direzione-puglia@istruzione.it
esterina.oliva1@istruzione.it
al Sito Web dell'Istituto
SEDE

Oggetto: Piano operativo specifico della procedura concorsuale

Concorso ordinario per titoli ed esami finalizzato al reclutamento del personale docente della scuola dell'infanzia e primaria di cui al D.D. 498 del 21 aprile 2020, come modificato ed integrato dal D.D. n. 2215 del 18 novembre 2021.

Svolgimento prova scritta computerizzata.

In conformità al "Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico" in attuazione dell'art. 59, comma 20, del D.L. 25 maggio 2021 n. 73, si redige il seguente piano operativo specifico.

1. Organizzazione locali

Le prove si svolgeranno all'interno di un laboratorio, sito nell'edificio scolastico.

A tale locale avranno accesso non più di ventitré candidati, ai quali sarà garantito il distanziamento previsto dalla normativa vigente di almeno un metro. Tutte le postazioni informatiche saranno numerate e dotate di penne monouso per i candidati. Nell'edificio sono presenti servizi igienici facilmente accessibili dai laboratori e un locale nel quale accogliere eventuali soggetti sintomatici.

I percorsi di accesso ed uscita dai locali saranno a senso unico.

All'ingresso dell'edificio sarà posizionata apposita cartellonistica per l'accesso ai locali del concorso.

2. Pulizie

Tutti i locali saranno costantemente areati e preventivamente sanificati, così come le postazioni informatiche. I servizi igienici saranno costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo.

3. Accesso e permanenza nei locali

I candidati attenderanno, opportunamente distanziati, fuori dalla scuola. L'accesso all'edificio avverrà in ordine alfabetico con chiamata da parte di un operatore della scuola. I candidati saranno fatti entrare uno per volta. All'ingresso il candidato dovrà provvedere a igienizzare le mani, utilizzando gli appositi erogatori messi a disposizione della scuola. Un operatore della scuola verificherà la temperatura e consegnerà al candidato una mascherina facciale filtrante FFP2 che dovrà indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale.

Nel caso in cui la temperatura dovesse essere superiore a 37,5° o dovessero essere presenti altri sintomi riconducibili al Covid-19, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale e sarà accompagnato nel locale predisposto allo scopo, in attesa del personale sanitario.

Il candidato sarà identificato attraverso la registrazione del documento di identità e la firma sul foglio presenza predisposto dall'Istituto. Sarà richiesto al candidato di presentare anche codice fiscale, copia di ricevuta del versamento dei diritti di segreteria e l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Dovrà inoltre essere esibita la certificazione verde Covid-19. Sarà poi accompagnato alla propria postazione, dalla quale non potrà allontanarsi fino alla chiusura della prova, se non per recarsi in bagno o per altri indifferibili motivi.

4. Candidati

Tutti i candidati dovranno:

- Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula).
- Non presentarsi se affetti da uno dei seguenti sintomi:
 - a) Temperatura superiore a 37,5°;
 - b) Difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - c) Perdita o diminuzione dell'olfatto;
 - d) Perdita o diminuzione del gusto;
 - e) Mal di gola.
- Non presentarsi se sottoposto a quarantena o isolamento domiciliare fiduciario o al divieto di allontanamento dalla propria abitazione per motivi legati al Covid-19;
- Indossare per tutto il periodo di permanenza nella scuola la mascherina FFP2 che copra correttamente le vie aeree (bocca e naso) messa a disposizione ai candidati. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- Non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

Dovranno presentare obbligatoriamente Certificazione Verde Covid-19, in attuazione dell'art.1, lettera i), del D.L. 23 luglio 2021, n.105, convertito dalla legge 16 settembre 2021, che precisa l'obbligo di presentare la Certificazione Verde Covid-19 e non più certificato vaccinale e/o il referto di un test antigenico rapido o molecolare.

I candidati dovranno attenersi alle indicazioni del personale per l'accesso e l'uscita dalla scuola. Sarà garantita identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

5. Personale scolastico

Tutto il personale addetto al concorso dovrà essere in possesso di Certificazione Verde Covid-19.

Dovrà, altresì, indossare, per tutta la durata della procedura concorsuale, le mascherine FFP2 fornite dalla scuola e igienizzare frequentemente le mani. Inoltre dovrà compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per le operazioni di identificazione dei candidati saranno predisposti appositi divisori in plexiglass, muniti di apertura per il passaggio dei documenti e dei materiali.

Il personale addetto accompagnerà i candidati alle singole postazioni e controllerà che siano rispettati i percorsi previsti per l'entrata e l'uscita dai locali destinati al concorso, mantenendo sempre la distanza minima di sicurezza di 1 metro. Il personale incaricato verificherà per tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo che i candidati permangono all'interno della struttura, che non si creino assembramenti, attuando misure apposite per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi e per coloro che necessitano di tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente.

Tutto il personale coinvolto sarà adeguatamente informato sulle attività da svolgere.

6. Gestione emergenze

Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento della prova, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Il candidato che dovesse manifestare sintomi riconducibili al Covid sarà accompagnato nel locale predisposto per l'isolamento in attesa del personale sanitario.

In caso di evacuazione i candidati dovranno seguire le indicazioni riportate nelle piantine presenti in Istituto, recandosi ai punti di raccolta indicati.



Codice Meccanografico BRTF010004
Codice Fiscale 80001970740

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia

Via Amalfi, 6 - 72100 BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882



e-mail brtf010004@istruzione.it
PEC brtf010004@pec.istruzione.it
Sito Web <https://www.ittgorgi.edu.it>

7. Pubblicazione

Il presente piano operativo sarà pubblicato sul sito dell'Istituto per informazione degli interessati.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mina FABRIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*