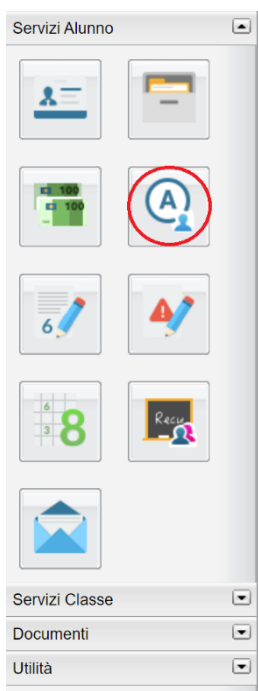


Come giustificare le assenze, le uscite ed i ritardi tramite il portale Web Argo Famiglia

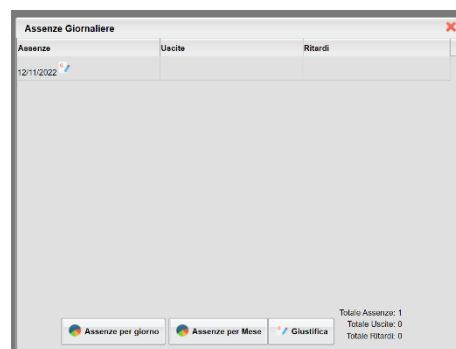
- Andare sul portale Web Argo Famiglia <http://www.sg18367.scuolanext.info/> ed effettuare l'accesso inserendo le credenziali dell'account del genitore dello studente (Nome Utente e Password) fornite dall'Istituto. Il Codice Scuola è SG18367.

- Fare click sull'icona contraddistinta dalla lettera A ed un omino (Ass./Rit./Uscite)



- La schermata visualizza assenze, uscite e ritardi già giustificati e da giustificare .

Fare click sul pulsante **Giustifica**.

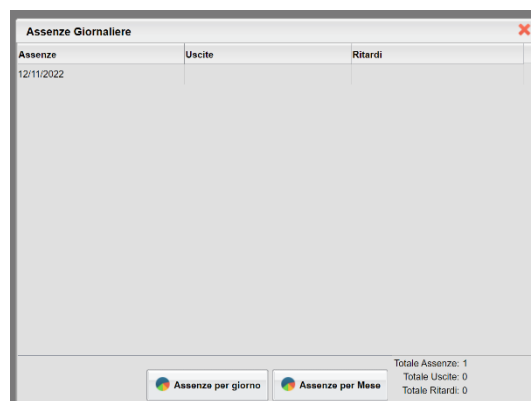


- Fare click sulla casella relativa all'assenza, all'uscita o al ritardo da giustificare (colonna **Giustifica**).

Inserire la motivazione nella casella di testo **Motivo**.

Fare click sul pulsante **Conferma**.

- La giustificazione è stata effettuata.



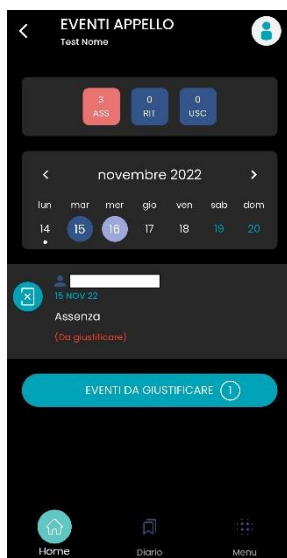
Come giustificare le assenze, le uscite e i ritardi tramite l'App *DidUP Famiglia*



1. Avviare l'app ed effettuare l'accesso inserendo le credenziali dell'**account del genitore** dello studente (**Nome Utente e Password**) fornite dall'Istituto. Il **Codice Scuola** è **SG18367**. In **Eventi appello** selezionare l'evento da giustificare.



2. Nella schermata **Eventi Appello**, selezionare il **giorno** relativo all'evento da giustificare. L'app visualizza la **settimana corrente**, ma è possibile selezionarne una diversa attraverso gli appositi cursori < e >.



3. Fare click sulla **casella** relativa all'evento da giustificare. Inserire la **motivazione** nella apposita casella di testo. Confermare con il pulsante **Giustifica**.



4. La giustificazione è stata effettuata.

