



Codice Meccanografico BRTF010004
Codice Fiscale 80001970740

Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI"

*Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica, Elettrotecnica e Automazione
Meccanica Meccatronica ed Energia*

Via Amalfi, 6 - 72100 BRINDISI
Tel. 0831 418894 - Fax 0831 418882



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0000036 del 03/01/2022
(Uscita)

IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO (art. 22 – C.C.N.L. Scuola 2018)

A.S. 2021/2022

**IPOTESI
CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
VERBALE DI STIPULA**

VIENE STIPULATO

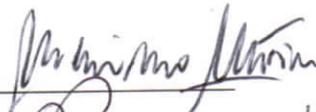
il presente Contratto collettivo integrativo dell'Istituzione Scolastica I.T.T. " G. GIORGI" BRINDISI

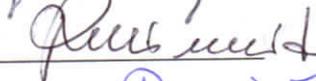
PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Prof.ssa Mina FABRIZIO 

PARTE SINDACALE

RSU

Prof. Massimo FELTRIN 

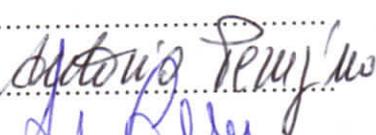
Prof.ssa Rosa MINNITI 

Prof.ssa VANTAGGIATO Patrizia 

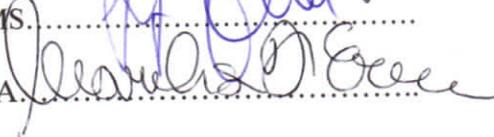
TERRITORIALI

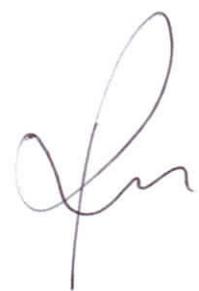
FLC/CGIL 

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL 

GILDA/UNAMS.....

CISL SCUOLA 



L'anno 2021, il giorno 30 alle ore 18.00 del mese di NOVEMBRE in modalità a distanza ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo, per procedere alla Contrattazione Integrativa annuale d'Istituto concernente l'applicazione del CCNL del 19 Aprile 2018, relativo al triennio 2016-2018

LE PARTI

- VISTO** il D. Lgs 20/03/2001 n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare agli artt. 40ss.;
- VISTO** il D. Lgs 14/04/1994 n.297, recante il T.U. delle leggi vigenti in materia di istruzione;
- VISTO** il CCNL 07/08/1998, concernente le libertà e prerogative sindacali;
- VISTA** la legge 15/03/1997 n.59, e in particolare l' art.21;
- VISTA** la legge 107/2015;
- VISTO** il contratto CCNL del 19 Aprile 2018 relativo al triennio 2016-2018 art.5, art.6, art.7, art.22;
- RITENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati;
- CONVENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti;
- PRECISATO** che la Contrattazione Integrativa di Istituto si sviluppa nell'ambito delle norme pattizie precedenti la presente fase che dà concretezza operativa al principio della sussidiarietà per realizzare scelte incisive in direzione della crescita del diritto alla formazione sul territorio;
- ACCLARATO** che la normativa contrattuale tiene conto dei diversi profili professionali operanti nell'Istituto e mira ad incrementare il tasso culturale della scuola oltre il curriculum istituzionale con lo strumento del PTOF
- TRA** la delegazione di parte pubblica, le R.S.U. e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL si stipula il seguente Contratto Integrativo d'Istituto:

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "GIOVANNI GIORGI" di Brindisi.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2021/22 -2022/2023
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratti integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
 - a. Informazione
 - b. Confronto
 - c. Contrattazione collettiva integrativa
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 5 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in un locale della scuola da definire, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare per la propria attività sindacale il locale situato al piano terra, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale. Il Ds mette a disposizione un PC, un armadio, una stampante ed un account istituzionale@ittgiorgi.edu.it
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.
5. E' istituita sulla home page del sito web dell'Istituzione Scolastica www.ittgiorgi.edu.it una bacheca online sindacale per la cui pubblicazione è possibile inviare i materiali al responsabile al seguente indirizzo: luigi.napolitano@ittgiorgi.edu.it.

Art. 6 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto nonché al CIR del 05/09/2018 cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa

gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.

3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 3 (una per piano) unità di personale ausiliario e n.1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione.

Art. 7 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. I permessi di cui all'Art. 4 comma 5 sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente di norma con almeno un giorno di anticipo.
2. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente (CCNQ 7/8/1998)
3. Alle RSU di scuola spettano n. 62 ore secondo la normativa vigente

Art. 8- Fasce temporali di flessibilità personale ATA

1. Le fasce temporali di flessibilità in entrata e in uscita per il personale ATA sono determinate in coerenza con le attività antimeridiane e pomeridiane della scuola e con l'organizzazione degli uffici
2. Al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, in applicazione del disposto dell'art.22 comma 4 punto c 6) del CCNL 2016/18 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, si concorda di consentire la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita alle seguenti categorie di persona:
 - personale con certificazione di handicap grave (art.3c.3L.104/92);
 - personale che assiste familiare in condizione di handicap grave;
 - genitori di figli di età inferiore ad anni 3
 - personale con particolari necessità.

TITOLO TERZO - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 9- Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il R.L.S., è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. La Prof.ssa Vantaggiato Patrizia designata dalla R.S.U. è attualmente in carica.
3. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
4. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
5. Il RLS può accedere liberamente per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
6. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 10 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

OMISSIS

Art. 11- Le figure sensibili

1. Sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso
3. Alle figure sensibili competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.
4. Nell'anno scolastico si prevedono due prove di evacuazione
5. Ai presenti a scuola viene assicurata la prevista formazione
6. Ai lavoratori viene garantita adeguata formazione in materia di sicurezza.

TITOLO QUARTO- CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FIS

Art. 12- Finalizzazione delle risorse del FIS

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS sono finalizzate a retribuire funzioni ed attività aggiuntive volte ad ampliare l'offerta formativa, secondo quanto previsto dall'art. 88 del Contratto 2006/2009.

Art. 13- Criteri per la ripartizione

La suddivisione del FIS è rapportata al numero dei docenti e del personale A.T.A. Pertanto, detratta la quota relativa all'indennità di amministrazione dovuta al D.S.G.A., e quella relativa al sostituto, **sommate le economie FIS relative all'a.s. 2020-2021** la somma da contrattare è pari a **€ 86.253,28** lordo dipendente che viene ripartita in maniera proporzionale tra personale docente e personale ATA.

In particolare: **70% PERSONALE DOCENTE – € 60.377,30**
30% PERSONALE A.T.A. – € 25.875,98

Art. 14- Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. stanziamenti previsti per ore eccedenti sostituzione docenti assenti
 - e. stanziamenti previsti per ore eccedenti pratica sportiva
 - f. stanziamenti previsti per progetti Aree a rischio

2. Le risorse finanziarie disponibili per il presente contratto sono riportate nella tabella che segue:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (LORDO DIPENDENTE)			
Numero punti di erogazione			1
Numero addetti in organico di Diritto (Docenti e ATA)			152
Numero docenti in organico di Diritto (Per gli Istituti secondari di 2° grado)			120
1) F.I.S. A.S. 2021/2022	€	68.725,16	+
2) VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO a.s. 2021/2022	€	16.375,76	
3) Economia a.s. 2020/2021 FIS	€	6.762,36	=
Disponibilità per l'a.s. 2021/2022 →	€	91.863,28	-
3) Previsione indennità di direzione sostituto D.S.G.A. a.s. 2021/2022	€	300,00	-
4) Indennità di Direzione al D.S.G.A. per l'a.s. 2021/2022	€	5.310,00	=
TOTALE A.S. 2021/2022 PER CONTRATTAZIONE →	€	86.253,28	
=====			
<i>Attribuzione al Personale Docente e ATA in %</i>			
DI CUI: PERSONALE ATA	30,00	€ 25.875,98	
DI CUI: PERSONALE DOCENTE	70,00	€ 60.377,30	
DI CUI: ACC. F. DI RISERVA	0,00	€ -	
FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE)			
Funzioni Strumentali a.s. 2021/2022	€	4.355,38	
Economie Funzioni Strumentali al 31/08/2021	€	-	
TOTALE	€	4.355,38	
INCARICHI SPECIFICI (LORDO DIPENDENTE)			
Incarichi Specifici ATA a.s. 2021/2022	€	3.520,26	
Economie Incarichi Specifici ATA al 31/08/2021	€	-	
TOTALE	€	3.520,26	
ORE ECCED. SOST. DOC. ASSENTI (LORDO DIPENDENTE)			
Ore Eccedenti Sost. Doc. Assenti a.s. 2021/2022	€	4.301,73	
Economie Ore Eccedenti al 31/08/2021	€	10.839,59	
TOTALE	€	15.141,32	
ORE ECC. PRATICA SPORTIVA (LORDO DIPENDENTE)			
Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2021/2022	€	3.201,21	
Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva al 31/08/2021	€	5.651,36	
TOTALE	€	8.852,57	
PROGETTI AREE A RISCHIO	€	379,25	
TOTALE MOF a.s. 2021/2022 ASSEGNATO SENZA ECONOMIE	€	100.858,75	

ALL. 1 Parte integrante del presente contratto

RIPARTIZIONE FIS

a.s. 2021/2022

FONDO DESTINATO AL PERSONALE DOCENTE

70% = € 60.377,30 (lordo dipendente)

(comprensivo della valorizzazione del personale)

DOCENTI SENZA ONERI					
Attività Art.88 comma 2	N. Docenti	N. Ore	Tot. Ore	Importo orario FIS	Totale L. Dipendente
Collaborazione Dirigente Scolastico Lett. F	2	220	440	€ 17,50	€ 7.700,00
Esigenze didattiche organizzative (Coord. Dipartimento) Lett. D	9	10	90	€ 17,50	€ 1.575,00
Produz. Materiali per miglioramento della didattica (Coord. Classi I-II-III- IV) Lett. D	41	20	820	€ 17,50	€ 14.350,00
Produz. Materiali per miglioramento della didattica (Coord. Classi V) Lett. D	9	25	225	€ 17,50	€ 3.937,50
Progetto "Laboratori Orientamento" Lett. B	18	2	36	€ 35,00	€ 1.260,00
Progetto "Attività di Orientamento" Lett. D	25		125	€ 17,50	€ 2.187,50
Particolari impegni connessi con la valutazione degli alunni - Sportelli Lett. L	18	10	180	€ 35,00	€ 6.300,00
Docente Referente: Formazione Docenti Lett. D	1	50	50	€ 17,50	€ 875,00
Docente Referente: Educazione alla Salute Lett. D	1	15	15	€ 17,50	€ 262,50
Docente Referente: Tabagismo Lett. D	1	15	15	€ 17,50	€ 262,50
Docente Referente: ARGO e Piattaforma G Suite Lett. D	1	60	60	€ 17,50	€ 1.050,00

8

Docente Referente: Sistema della Rete della Scuola Lett. D	1	60	60	€ 17,50	€ 1.050,00
Referente covid 19 Lett. D	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Referente Ed. Civica Lett. D	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Referente ICDL Lett. D	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Referente inclusione Lett. D	1	50	50	€ 17,50	€ 875,00
GLI Lett. D	2	20	40	€ 17,50	€ 700,00
Referente Olimpiadi di Matematica Lett. D	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Referente Olimpiadi della Fisica	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Tutor per docenti neoassunti Lett. D	7	10	70	€ 17,50	€ 1.225,00
Progetto "Attività di preparazione alle Olimpiadi di Matematica" Lett. D	3	10	30	€ 35,00	€ 1.050,00
Progetto "Attività di preparazione alle Olimpiadi della Fisica" Lett. B	3	10	30	€ 35,00	€ 1.050,00
Progetto Olimpiadi di italiano"	1	8	8	€ 35,00	€ 280,00
	1	4	4	€ 17,50	€ 70,00
Progetto "Olimpiadi di Informatica"	1	20	20	€ 17,50	€ 350,00
Progetto "Elettronica": RoboGiorgi Lett. B	3	15	45	€ 35,00	€ 1.575,00
Progetto "Analisi e progetto di regolatori a commutazione" Lett. B	1	15	15	€ 35,00	€ 525,00
Progetto " CCD COVID-CROWDS DETECTOR" Lett. B	1	20	20	€ 35,00	€ 700,00
Progetto "Preparazione alle Certificazioni CAD" Lett. B	1	25	25	€ 35,00	€ 875,00
Progetto "Più vicini al mondo del lavoro"	6	/	50	€ 35,00	€ 1.750,00
	1	10	10	€ 17,50	€ 175,00
Progetto "Preparazione	2	8	16	€ 35,00	€ 560,00

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

9 *Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.*

alle Certificazioni CISCO IT Essential” Lett. B					
Progetto “Preparazione alle Certificazioni CISCO CCNA” Lett. B	2	7	14	€ 35,00	€ 490,00
Progetto “Svolgimento esami Certificazioni CISCO” Lett. D	4	3	12	€ 17,50	€ 210,00
Progetto “Preparazione alle Certificazioni ICDL Full Standard” Lett. B	2	20	40	€ 35,00	€ 1.400,00
Progetto Progetto “Svolgimento esami Certificazioni ICDL”	2	15	30	€17,50	€ 525,00
Pogetto “Laboratorio di statistica descrittiva con Python”	2	6	12	€ 35,00	€ 420,00
Progetto “Preparazione alle Certificazioni Cambridge” Lett. D	2	25	50	€ 17,50	€ 875,00
Progetto “Preparazione alle Certificazioni Cambridge” Lett. D	3	20	60	€ 17,50	€ 1.050,00
Progetto “Verso l'Università” (fisica/mat./chimica) Lett. B	3	10	30	€ 35,00	€ 1.050,00
TOTALE RIPARTITO					€ 60.340,00
Economia					€ 37,30
TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE					€ 60.377,30

Handwritten signature and initials in the right margin.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten signature and initials at the bottom of the page.

ALL. 2 Parte integrante del presente contratto

FONDO DESTINATO AL PERSONALE ATA
30% = € 25.875,98 (Lordo dipendente)
(comprendivo della valorizzazione del personale)

Art. Contratto (art. 88C/2 Lettera E)	Attività	N.	N. Ore	Tot. Ore	Importo orario Ass. Amm.vi e Tecnici	Importo orario Coll. Scol.ci	Totale Lordo Dipendente
A.A.	Lav. Straord. Ore aggiuntive all'orario di servizio per compiti istituzionali, incarichi aggiuntivi, mansioni ulteriori, supporto ai Progetti POF	10	*	300	€ 14,50		€ 4.350,00
A.A.	Intensificazione maggiore impegno da assegnare in funzione della gravosità/specificità dei servizi espletati Sostituzione colleghi assenti	10	**	300	€ 14,50		€ 4.350,00
A.T.	Lav. Straord. Ore aggiuntive all'orario di servizio per compiti istituzionali, incarichi aggiuntivi, mansioni ulteriori, supporto ai Progetti POF	8	*	60	€ 14,50		€ 870,00
A.T.	Supporto Progetto POF "Più vicini al mondo del lavoro"	1	20	20	€ 14,50		€ 290,00
A.T.	Intensificazione maggiore impegno da assegnare in funzione della gravosità/specificità dei servizi espletati	8	35	280	€ 14,50		€ 4060,00
A.T.	Intensificazione per disponibilità interventi straordinari durante la chiusura dell'Istituto	1	35		€ 14,50		€ 507,50
C.S.	Lav. Straord. Ore aggiuntive all'orario di servizio per compiti istituzionali, incarichi aggiuntivi, mansioni ulteriori, supporto tecnico e logistico ai Progetti POF	15	*	375		€ 12,50	€ 4.687,50
C.S.	Intensificazione maggiore impegno da assegnare in funzione della gravosità/specificità dei servizi espletati	18	**	540		€ 12,50	€ 6.750,00
	Totale ripartito						€ 25.865,00
	Economia						€ 10,98
TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE							€ 25.875,98

*Per il lavoro straordinario, si procederà all'assegnazione delle ore tenendo conto di quelle effettivamente svolte.

**Per le ore di intensificazione, si procederà all'attribuzione delle stesse, tenendo conto dei carichi di lavoro effettivamente svolti.

11

Art. 15 - Riparto Fondi per PCTO (Ex ASL)

A.S. 2021/2022

Fondo Assegnato (4/12 € 7.012,55+8/12 € 14.025,11) € 21.037,66

Economia a.s. 2020/2021: € 3,64

Totale: € 21.037,66 + € 3,64 = € 21.041,30

Attività	N. Docenti	N. Ore	Tot. Ore	Importo orario Lordo Stato	Totale Lordo Stato
Referente	3	25	75	€ 23,23	€ 1.742,25

Attività	N.	N. Ore	Tot. Ore	Importo orario Lordo Stato	Totale Lordo Stato
A.A.	2	10	20	€ 19,25	€ 385,00
DSGA	1	24	24	€ 24,55	€ 589,20

Totale Disponibilità da dividere per alunno € 21.041,30-(€ 1.742,25+€ 945,75)= € 18.324,85
€ 18.324,85: 679= € 26,987

N.	Classi	N. Alunni	Quota Classe	Importo orario Tutor Lordo Stato	N. Ore	Totale Lordo Stato
1	3AA	28	€ 755,64	€ 23,23	32	€ 743,36
2	3AD	17	€ 458,78	€ 23,23	20	€ 464,60
3	3AE	13	€ 350,83	€ 23,23	15	€ 348,45
4	3AI	23	€ 620,70	€ 23,23	27	€ 627,21
5	3AM	12	€ 323,84	€ 23,23	14	€ 325,22
6	3BI	18	€ 485,77	€ 23,23	21	€ 487,83
7	3BM	26	€ 701,66	€ 23,23	30	€ 696,90
8	3CI	19	€ 512,75	€ 23,23	22	€ 511,06
9	3CM	26	€ 701,66	€ 23,23	30	€ 696,90
10	3DI	24	€ 647,69	€ 23,23	28	€ 650,44
11	3DM	29	€ 782,62	€ 23,23	34	€ 789,82
12	4AA	30	€ 809,61	€ 23,23	34	€ 789,82
13	4AE	13	€ 350,83	€ 23,23	15	€ 348,45
14	4AF	17	€ 458,78	€ 23,23	20	€ 464,60
15	4AI	22	€ 593,71	€ 23,23	26	€ 603,98
16	4AM	25	€ 674,68	€ 23,23	29	€ 673,67
17	4BI	29	€ 782,62	€ 23,23	34	€ 789,82
18	4BM	23	€ 620,70	€ 23,23	27	€ 627,21

12

19	4CI	22	€ 593,71	€ 23,23	26	€ 603,98
20	4CM	23	€ 620,70	€ 23,23	27	€ 627,21
21	4DM	14	€ 377,82	€ 23,23	16	€ 371,68
22	5AA	21	€ 566,73	€ 23,23	24	€ 557,52
23	5AD	27	€ 728,65	€ 23,23	31	€ 720,13
24	5AE	11	€ 296,86	€ 23,23	13	€ 301,99
25	5AF	14	€ 377,82	€ 23,23	16	€ 371,68
26	5AI	26	€ 701,66	€ 23,23	30	€ 696,90
27	5AM	26	€ 701,66	€ 23,23	30	€ 696,90
28	5BI	25	€ 674,68	€ 23,23	29	€ 673,67
29	5BM	25	€ 674,68	€ 23,23	29	€ 673,67
30	5CI	23	€ 620,70	€ 23,23	27	€ 627,21
31	5CM	28	€ 755,64	€ 23,23	32	€ 743,36
		679	€ 18.324,17	€ 23,23	788	€ 18.305,24

Disponibilità (4/12, 8/12, Economia)	Tipologia Spesa Prevista	Spesa Prevista	Economia
€ 7.012,55	Referenti	€ 1.742,25	
€ 14.025,11	ATA	€ 974,20	
€ 3,64	Tutor	€ 18.305,24	
€ 21.041,30		€ 21.021,69	€ 19,61

Art. 16 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

Art. 17- Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA.

1. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere compensate con recuperi di ore o giorni, compatibilmente con le esigenze di servizio, a richiesta del dipendente.

Art. 18 - Funzioni strumentali

Il collegio dei docenti, nel rispetto della procedura prevista, nella seduta del 03 Settembre 2021 ha assegnato a n. 9 docenti per n. 7 aree per le funzioni strumentali.

Il totale dell'assegnazione di € 4.355,38 viene ripartito in parti uguali fra tutte le n. 9 funzioni strumentali:

POF	€ 483,93
Valutazione ed autovalutazione d'Istituto	€ 483,93
Orientamento	€ 483,93
Studenti	€ 483,93
Promozione di attività culturali, spettacoli, visite guidate e viaggi istruzione - Rapporti con enti e il Territorio (2 docenti)	€ 483,93x 2 = € 967,86
Comunicazione e Marketing (2 docenti)	€ 483,93x 2 = € 967,86

13

Ricerca e Innovazione Didattica e Tecnologica/Progetti europei	€ 483,93
Economia	€ 0,01

Art. 19- Incarichi specifici

Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri:

- disponibilità degli interessati ad accettare l'incarico
- disponibilità a turnare
- continuità di servizio

Saranno assegnati gli incarichi per i compiti di seguito indicati e per un totale di € 3.520,26 al personale A.T.A. non beneficiario dell'art.7.

Incarichi specifici - COLLABORATORI SCOLASTICI	Importo
Disponibilità ore serali ed aperture extra 1 Unità	€ 350,00
Collaborazione con Uffici Presidenza e Segreteria didattica 2 Unità	€ 350x2= € 700,00
Servizi Esterni Provveditorato, posta etc... 1 Unità	€ 350,00
Lavori di piccola manutenzione 1 Unità	€ 350,00
Assistenza e ausilio agli alunni con handicap 2 Unità	€ 250x2= € 500,00
TOTALE	€ 2.250,00

Incarichi specifici – Ass. Amm/Ass.Tecnici	Unità n.	AA/AT	Importo
Supporto PCTO	1	AA	€ 254,00
Supporto ai docenti nella gestione del registro elettronico ed alle famiglie	2	AA	€ 508,00
Supporto didattica	1	AT	€ 254,00
Gestione aula Magna	1	AT	€ 254,00
TOTALE			€ 1.270,00
TOTALE RIPARTITO			€ 3.520,00
Economia			€ 0,26
TOTALE COMPLESSIVO			€ 3.520,26

TITOLO QUINTO: CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI

Art. 20-Personale ATA

(Si veda Confronto)

Art. 21- Personale docente

(Si veda Confronto)

TITOLO SESTO - DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE

Art. 22

1. Il diritto alla disconnessione è volto alla tutela della vita familiare dei lavoratori con una conciliazione tra impegni derivanti dalla vita lavorativa e quelli di natura personale

2. Fondamentali aspetti da considerare in merito sono l'individuazione degli strumenti utilizzabili e gli orari.

3. Le comunicazioni sono effettuate attraverso l'affissione all'albo (sito web della scuola), congiuntamente a

14

circolari interne e ScuolaNext.

4. Le comunicazioni possono essere anticipate mediante mail sulla posta personale/istituzionale dei lavoratori. A tal fine il personale interessato comunica alla scuola il proprio indirizzo mail.

5. Le comunicazioni sono consentite nei giorni lavorativi dalle ore 8,00 alle ore 16,30 con almeno 24 ore sugli effetti dei provvedimenti.

TITOLO SETTIMO - FORMAZIONE DEL PERSONALE

Art. 23

1. In materia di formazione vengono confermati sia gli obblighi dei docenti e la titolarità del Collegio docenti nella formulazione del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione sia le indicazioni in merito alla formazione del personale ATA (articolo 66 CCNL 2006/09).

2. Relativamente ai criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, viene adottato, in presenza di assegnazione risorse, il criterio numerico dei posti in organico di diritto, comprendendo nella destinazione di tali risorse anche il personale con incarico a tempo determinato.

3. I fondi destinati alla formazione saranno ripartiti per il **70% al Personale docente** e per il restante **30% al personale ATA**.

TITOLO OTTAVO - RIFLESSI SULLA QUALITÀ DEL LAVORO E SULLA PROFESSIONALITÀ DELLE INNOVAZIONI TECNOLOGICHE E DEI PROCESSI DI INFORMATIZZAZIONE

Art. 24

1. La contrattazione individua i settori coinvolti nelle innovazioni tecnologiche ed i criteri di assegnazione del personale ai relativi compiti.

2. Per l'individuazione del personale, si fa riferimento al titolo quinto del presente contratto.

NORME DI CHIUSURA

Art. 25

La parti si impegnano ad incontrarsi alla fine delle attività didattiche per contrattare eventuali economie rivenienti da attività o progetti.

FLE/EGIL
UIL/SEVOLA
Sua ls/Confasal
GILDA/UNAMS
CISL SCUOLA

PROF. M. FELTRIN
PROFESSA ROSA MINNITI
PROFESSA PATRIZIA VANTAGGIATO
Patrizia Vantaggiato (RSU)