

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "G. GIORGI" - BRINDISI
Prot. 0008288 del 26/04/2022
VII-6 (Uscita)

Brindisi, (vedi segnaturo)

All' Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Web – Sez. PON/FSE

Fascicolo PON FSE 2014-2020 Avviso 4395 del 09/03/2018

*"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"
Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204 – CUP B88H18015520007*

SEDE

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE TUTOR d'AULA

Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.1 - **Avviso pubblico MIUR n. AOODGEFID/4395** del 09.03.2018 per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"

Titolo del Progetto **"Extra Scuola"** Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204 – CUP **B88H18015520007**
a.s. 2021/2022

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 *"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"*.

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato *"Extra Scuola"* approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot. n. AOODGEFID - 676 del 17.01.2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto in parola attuando la sottoazione 10.1.1A definita dal codice progetto 10.1.1A FSEPON-PU-2019-204 , e il relativo impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 44.877,60;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 emanate con nota prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018;

VISTE le note prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017, prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, prot. n. AOODGEFID/4243 del 07/03/2018 contenenti chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 87 del 26/01/2022 relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 44.877,60

VISTA la determina dirigenziale di avvio di procedure di selezione prot. n.8287 del 26/04/2022

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare figure professionali specifiche
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno a cui affidare l'incarico di **TUTOR d'Aula** per ogni modulo formativo;

VISTA la delibera n. 101 del Consiglio d'Istituto del 04/03/2022 con la quale sono stati individuati i criteri di selezione relativi alla figura di **TUTOR** per i moduli di seguito indicati

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Ore
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204	Robotica Educativa con Python e Raspberry	30

10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204	Work shop delle maschere	60
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204	Online Music Creation	30
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204	Idee in una penna	30
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU-2019-204	Artigiano della luce	30

EMANA

Il seguente **Avviso interno** per il reclutamento di personale cui affidare l'incarico di **TUTOR d'Aula** per l'attuazione di n. **05 moduli didattici** del progetto indicato in premessa, come di seguito riportati:

Titolo	Destinatari	ore	Periodo di svolgimento	Compenso orario lordo
Robotica Educativa con Python e Raspberry	Max 22 alunni di Sc. Sec di II grado	30	Da maggio a luglio 2022	€ 30
Work shop delle maschere	Max 22 alunni di Sc. Sec di II grado	60	Da maggio a luglio 2022	€ 30
Online Music Creation	Max 22 alunni di Sc. Sec di II grado	30	Da maggio a luglio 2022	€ 30
Idee in una penna	Max 22 alunni di Sc. Sec di II grado	30	Da maggio a luglio 2022	€ 30
Artigiano della luce	Max 22 alunni di Sc. Sec di II grado	30	Da maggio a luglio 2022	€ 30

Art.1 - Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire prodotta utilizzando il modello **Allegato 1**, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento UE 2016/679.
- Dettagliato curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione e copia del documento d'identità
- **Allegato 2**- Tabella valutazione titoli.
- **Allegato 3** – Trattamento dei dati personali.

Art.2 - Oggetto dell'incarico

Al personale Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate giornalmente le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, nonché l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e della classe (nuove sezioni previste in piattaforma);
- Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo;

- Partecipare alle attività valutative previste dal Piano di valutazione (interviste, questionari, monitoraggi, ecc.);
- Approntare le schede di osservazione per la rilevazione di atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi;
- Compilare le schede con i dati dell'articolazione e dei contenuti del modulo e il calendario delle attività;
- Somministrare questionari on-line sulla percezione dell'offerta formativa.
- Favorire, con una comunicazione efficace, la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il Direttore s.g.a. e con le altre figure per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione svolta.

Art. 3 - Alla figura di Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

Possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato e determinato interni all'Istituto, con adeguate competenze informatiche per gestire la piattaforma PON/GPU.

In caso di più domande per il medesimo incarico si procederà a una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti al modulo prescelto.

Sarà, inoltre, valutata l'esperienza documentata dal candidato sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. Stretta attinenza di titoli e dei percorsi formativi;
2. Esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. Precedenti esperienze di docenza, tutoraggio o valutazione coerente con la figura richiesta;
4. Partecipazione a altri progetti e unità formative coerenti;
5. Ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

A parità di punteggio si terrà conto degli anni di anzianità di servizio nella scuola.

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

Di norma, potrà essere conferito un solo incarico a candidato.

Ulteriori incarichi potranno essere attribuiti solo nel caso in cui la non assegnazione non permettesse la pronta espletazione del progetto, in caso di assenza di altre domande valutabili.

Art. 4 - Valutazione delle candidature e graduatoria di merito

Per la valutazione delle candidature il Dirigente Scolastico individuerà una commissione di valutazione che verrà nominata successivamente alla presentazione delle candidature e non potrà includere docenti che hanno presentato la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria e poi definitiva sarà pubblicata sul sito dell'Istituto.

Art. 5 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di tutor si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito definitiva di cui all'art. 3.

Art. 6 - Avvio e attuazione delle attività progettuali

Le attività si svolgeranno secondo il calendario approntato dal dirigente scolastico.

Le attività avranno inizio presumibilmente nel corso del mese di Maggio 2022 e si concluderanno presumibilmente entro il mese di Luglio 2022.

Art. 7 - Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno inviare istanza di partecipazione entro le ore **12.00 del 03 Maggio 2022** tramite email all'indirizzo istituzionale brtf010004@istruzione.it secondo il modello pubblicato in formato word sul sito web www.itteggiorgi.edu.it sez. **PON 2014/2020** composta da :

- **Allegato 1** - Istanza di candidatura con dichiarazione a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal dirigente scolastico e a partecipare senza ulteriori compensi agli eventuali incontri ex ante, in itinere ed ex post;
- **Allegato 2** – Tabella valutazione Titoli
- **Allegato 3** Trattamento dei dati personali.

Nell'oggetto della email, dovrà essere apposta la dicitura **"Avviso Selezione Tutor –PON FSE Avviso 4395 del 09.03.2018 –**

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte (firma autografa o firma digitale).

Non si terrà conto delle istanze recapitate oltre il termine fissato.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Art. 8 - Incarichi e compensi

A conclusione della procedura di selezione, i Docenti individuati riceveranno formale lettera di incarico.

Il compenso orario omnicomprendivo per i tutor previsto è pari a € 30,00 all'ora.

I compensi sono calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa di cui all'Allegato 3.

Parte integrante del presente AVVISO sono:

- **L'ALLEGATO 1:** Istanza di partecipazione
- **L'ALLEGATO 2:** Tabella valutazione titoli
- **L'ALLEGATO 3:** Informativa Trattamento dati personali

I predetti allegati sono disponibili in formato word nella sezione del sito web **PON 2014/2020** *"Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta innovativa"*.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto, sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.itteggiorgi.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mina FABRIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.82/2005 s. m. i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*