



I.T.E.T. "PANTANELLI-MONNET"

Dirigenza e Uffici Via Domenico SILLETTI n. 1 – 72017 OSTUNI (BR) – Tel. 0831/331217
C.F. 90053650744 – C.M. BRTD100004 - Codice univoco P.A. Q65P2V

e-mail:
BRTD100004@ISTRUZIONE.IT

indirizzo p.e.c.:
BRTD100004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. n. (vedere segnatura)

Ostuni, (vedere segnatura)

ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DELLA PROVINCIA DI BRINDISI
ALL'ALBO ONLINE
ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di personale esterno per ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D. Lgs. 09/04/2008 n° 81, Testo Unico sulla Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro- A.S. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 81 del 2008, ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro, la designazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP); l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che il pregresso contratto di prestazione professionale stipulato dall'Istituto con attuale RSPP, è scaduto il 31/08/2022;

VISTO Il D.I. 129/2018, che consente alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. 129/2018;

VISTA la circolare n. 119 del 29/04/1999 - Direzione Generale del personale e degli AAGG. Ed Amm.vi Edilizia Scolastica – divisione XI ed il D. Lgs. 195/03;

CONSIDERATA che la formazione e l'informazione, in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, dei lavoratori, dei dirigenti e dei preposti è disposta dall'art. 37 del D. Lgs.81/08, ai sensi del quale è stato approvato l'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, seguito dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 e del 7 luglio 2016;

VISTA la propria determina relativa all'avvio della procedura di selezione per esperto esterno R.S.P.P.;

COMUNICA

che questa Istituzione Scolastica intende avvalersi di un consulente esperto esterno in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per un periodo di durata annuale ed a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso altre II.SS.
- B) Personale di altra Amministrazione pubblica;
- C) Personale esterno;

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal Lgs. n.81/2008. Rientrano nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Esecuzione di sopralluoghi nella sede dell'Istituto, finalizzati ad individuare miglioramenti sullo stato della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- b) Supporto al Dirigente Scolastico per l'individuazione dei fattori di rischio e valutazione, con conseguente individuazione delle misure più idonee per assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro assicurando la propria presenza nella sede dell'Istituto "Pantanelli-Monnet" a cadenza mensile;
- c) Organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'espletamento delle funzioni attribuite e dalla vigente normativa in materia;
- d) La revisione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto;
- e) L'aggiornamento del DVR integrativo, correlato alla gestione del rischio specifico COVID 19 e della mitigazione di esso;
- f) La revisione del Piano di Emergenza dell'Istituto;
- g) Interfacciarsi con la Dirigenza dell'Istituto e con il RLS per la pianificazione delle riunioni periodiche, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81 del 2008;
- h) Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'individuazione delle figure sensibili della sicurezza;
- i) Assistenza alla Dirigenza Scolastica per l'integrazione e/o allocazione della segnaletica di sicurezza, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno dell'edificio scolastico;
- j) Assistenza per le richieste, agli Enti competenti titolari dell'immobile, di interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza
- k) Supporto Tecnico per problematiche poste alla Dirigenza Scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- l) Promozione e partecipazione a riunioni organizzate per la pianificazione ed attuazione delle prove di evacuazione;
- m) Aggiornamento del registro antincendio per il posizionamento e la vigilanza periodica degli estintori sulle aree dell'Istituto;
- n) Erogazione gratuita relativa all'aggiornamento della formazione prevista dall'Accordo Stato Regioni, per i lavoratori in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (min. 12h) ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81 del 2008;
- o) La redazione di un programma scolastico da sviluppare nel corso dell'anno, così come previsto dal D. Lgs. 81/08 (art. 35).

Si precisa che l'Istituto "Pantanelli-Monnet" è dislocato nel Comune di Ostuni (BR) ed è costituito dai seguenti plessi:

- Sede centrale "Monnet" – Via Domenico Silletti, n. 1
- Sede "Pantanelli" - Contrada S. Lorenzo

2 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

L'Avviso di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso, alla data di scadenza dell'Avviso medesimo, dei titoli prescritti ai sensi dall'art. 32 del D. Lgs. n. 81/2008.

3 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati possono produrre domanda (allegato A) corredata di curriculum vitae, in formato europeo e, della fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente agli allegati A e B, compilata ai sensi del DPR 445/2000. La scuola si riserva di richiedere di integrare la documentazione attestante i titoli autocertificati nel curriculum vitae, che andranno consegnati entro i tempi specificati.

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza può essere inoltrata:

- via posta elettronica certificata all'indirizzo brtd100004@pec.istruzione.it
- via posta tradizionale (non farà fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Via Domenico Silletti, 1 - 72017 Ostuni (BR)
- brevi manu all'ufficio di segreteria, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11.00 alle ore 13:00

Le domande inviate per posta elettronica ordinaria non saranno accettate. Nell'oggetto la domanda dovrà indicare la dicitura "**Avviso di selezione R.S.P.P. 2022/2023**".

LE ISTANZE VANNO PRESENTATE ENTRO LE ORE 13:00 DEL 12/12/2022

Nella domanda (Allegato A) i candidati devono indicare, sotto la loro responsabilità:

- ✓ Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- ✓ Di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- ✓ Di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- ✓ Di autorizzare il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge n. 196/2003 e ss.mm. e ii.

All'Istanza, corredata da copia di documento di identità dovrà essere inoltre allegata a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- ❖ Curriculum vitae in formato europeo
- ❖ Attestati corsi di formazione base (modulo A, B, C) e corsi di aggiornamento;
- ❖ Scheda di autovalutazione del candidato (Allegato B – Tabella titoli)

4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI CANDIDATI

Per la partecipazione alla presente selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti titoli culturali/professionali specifici previsti dall'art. 32 del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.:

- possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
- possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Ai fini della selezione, saranno considerati i seguenti criteri di valutazione:

N	DESCRIZIONE	PUNTI Max 100
1	Diploma di laurea specifica indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008	20
2	Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo.	10
3	Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni	10
4	Frequenza corsi di formazione/specializzazione	2 (Max 10)
5	Docenza in corsi di formazione (Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto)	2 (Max 10)
6	Esperienza lavorativa nelle scuole statali senza demerito in qualità di R.S.P.P. (sivaluta un'esperienza per ogni anno)	2 Per ogni esperienza(max 30)
7	Esperienza lavorativa in scuole paritarie o nei centri di formazione professionale senza demerito, in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	1 Per ogni esperienza (max 10)
8	Esperienza lavorativa in altre PP.AA./ENTI PUBBLICI/AZIENDA in qualità di R.S.P.P. (si valuta un'esperienza per ogni anno)	1 Per ogni esperienza(max 10)

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

5 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'individuazione avverrà tenendo conto del seguente ordine prioritario di cui all'art.32 c.8 del D. Lgs 81/08:

- personale di altra Istituzione Scolastica o appartenente ad altra Pubblica che farà richiesta secondo le modalità di cui al presente avviso;
- esperti esterni secondo quanto previsto nel presente avviso pubblico.

I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

A parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- L'incarico sarà attribuito al candidato più giovane;
- Sorteggio

Al termine della valutazione delle candidature pervenute, ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sarà redatta graduatoria che sarà pubblicata sul sito della Istituzione Scolastica e avverso la quale potrà esperirsi ricorso entro i successivi 5 giorni.

Decorso il termine di 5 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico e a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale al personale esterno individuato.

In caso di rinuncia alla nomina il soggetto individuato è tenuto a comunicarlo formalmente e tempestivamente all'Amministrazione scolastica entro 5 giorni; l'amministrazione procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

6 - RETRIBUZIONE E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso onnicomprensivo lordo sarà pari a € 2.000,00 (Euro duemila/00).

Il compenso non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto di lavoro e si intende comprensivo di oneri sociali e fiscali, l'IVA, se dovuta. L'onorario sarà liquidato a fine contratto, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta e di regolare fatturazione elettronica per l'esperto esterno.

La prestazione avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma dell'incarico e potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario allo svolgimento di una nuova procedura di selezione e in ogni caso non oltre 60 gg. dalla data di scadenza dell'incarico.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

Qualora si rilevino gravi inadempienze, da segnalare nei termini di trenta gg. debitamente motivate in una o più attività relative alle prestazioni, o ritardi che rechino pregiudizio alla Istituzione Scolastica, il Dirigente interessato avrà diritto alla risoluzione del contratto prima della naturale scadenza annuale e non sarà tenuto al pagamento delle ulteriori somme dovute all'esperto e sarà applicato il disposto di cui all'art. 1453 comma 1 e 3 del codice civile.

7 - INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 i dati conferiti in occasione della presente procedura, saranno trattati esclusivamente per le finalità previste dal bando di selezione. Titolare del trattamento è l'Istituto "Pantanelli-Monnet ". Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è la società di servizi EDU CONSULTING Srl.

8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DELL'ESECUZIONE

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018; è il Dirigente Scolastico Reggente Dott.ssa Maria MINGOLLA

9 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

10 - PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente atto viene affisso all'Albo online e all'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale all'indirizzo www.Pantanelli-Monnet.edu.it

Allegati al presente avviso:

- **Istanza di partecipazione – allegato A:**
- **Scheda di autovalutazione del candidato (Allegato B – Tabella titoli).**

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Maria MINGOLLA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n.39/1993