



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
" Giovanni Calò "

Indirizzo: Amministrazione Finanze e Marketing
(Relazioni Internazionali per il Marketing –Sistemi Informativi Aziendali)

Via Gorizia - 72021 Francavilla Fontana (BR) tel. 0831.852147 - fax 0831.852147

Indirizzo: Turismo - sede associata di Oria

Via Giacinto D'Oria 72024 Oria (BR) tel.. 0831.816484

c.m. BRTD01000T - c.f. 80002150748 - email: - brtd01000t@pec.istruzione.it - brtd01000t@istruzione.it

Prot. Vedi segnatura

Francavilla Fontana 01/06/2023

Scuola Polo per la formazione Ambito BR 12 – Puglia

AVVISO PUBBLICO
PER LA SELEZIONE DI TUTOR D'AULA PER I CORSI PREVISTI NEL PIANO DELLA
FORMAZIONE DEI DOCENTI a. s. 2022-2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, d in particolare gli articoli 7 e 53;

VISTO il D.P.R. n. 70 del 2013

VISTA la Legge n. 145 del 30/12/2018

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1,

comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTE le Note Ministeriali prot. 44428 del 14/12/2022 « Formazione dei docenti in servizio – anno scolastico 2022/2023 », Prot. 26635 del 06/04/2023 e Prot. 28121 del 20/04/2023 « Piano nazionale per la formazione dei docenti. Attività formative per l'a. s. 2022/2023. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività “;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Prot. 15672 del 02/05/2023, « Piano nazionale per la formazione dei docenti. Attività formative per l'a. s. 2022/2023. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività “ , con cui sono state comunicate le risorse finanziarie assegnate alle scuola Polo e alle singole scuole della Puglia;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia con il quale questo è stato individuato quale scuole polo per la formazione della rete di Ambito per la Puglia – Brindisi 12;

CONSIDERATO che questa Scuola Polo per la formazione, sulla base delle priorità per la formazione dei docenti per l'a. s. 2022/23 indicate dal MIM, ha effettuato un monitoraggio sui bisogni formativi dei docenti dell'Ambito BR12;

VISTO l'esito della rilevazione suddetta;

VISTE le Unità Formative individuate dal Comitato Tecnico Scientifico dell'Ambito 12 per la Puglia per l'a. s. 2022/2023;

le premesse sono parte integrante del presente avviso

INDICE

la procedura di **selezione** per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di **TUTOR D'AULA** nell'ambito dei progetti indicati **nell'allegato A**

Le figure sono da reperire tra il personale docente con il seguente ordine di priorità:

- a) **Ricognizione del personale interno all'Istituzione;**
- b) **Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, si ricorrerà al personale di altri Istituti Scolastici**

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nello svolgimento di **attività di tutoraggio in presenza e in modalità a distanza con l'utilizzo di piattaforme e-learning, per i corsi** rivolti ai docenti dell'Ambito 12 (art. 1 Comma 124 Legge 107/2015 - DM 797 del 19/10/2016), **che si svolgeranno presso la scuola Polo I.T.E.S. “ G. Calò” di Francavilla Fontana.**

Gli adempimenti richiesti ai TUTOR D'AULA sono i seguenti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- svolgere le funzioni di accoglienza e integrazione dei corsisti;

- curare i rapporti tra l'Istituto sede del corso, il formatore e corsisti;
- assicurarsi che ciascun corsista conosca il calendario del corso;
- curare il registro dove sono annotate le firme di presenza al corso (registrazione delle presenze e delle assenze);
- svolgere la funzione di accompagnamento, nell'ambiente di apprendimento, dello svolgimento del programma di formazione definito dal docente formatore, in particolare nelle attività di gruppo e laboratoriali;
- offrire attenzione, ascolto, guida, orientamento nell'ascoltare e raccogliere le richieste dei corsisti;
- creare le condizioni opportune che consentano ai corsisti di superare difficoltà e ostacoli;
- prendere visione dei materiali predisposti per lo svolgimento dell'attività formativa e curarne la distribuzione ai corsisti;
- curare la distribuzione, la compilazione, la raccolta e la successiva tabulazione dei questionari di valutazione del percorso formativo compilati dai corsisti;
- redigere una relazione finale sull'andamento del corso con l'indicazione, tra l'altro, degli iscritti, dei frequentanti e della percentuale di frequenza e una dichiarazione con le ore effettivamente prestate.

I corsi si svolgeranno tra il mese di giugno e agosto c.a secondo il calendario elaborato dal Dirigente Scolastico e dovranno concludersi, comunque entro e non oltre il 31 agosto 2023.

2. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

1. Incarico a tempo indeterminato con la qualifica di Docente.
2. Laurea vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica (3+2 anni), oppure laurea triennale (3 anni), oppure diploma di istruzione secondaria di II grado.

Come ulteriore requisito per accedere alla selezione è **imprescindibile la buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet , della posta elettronica e delle piattaforme e-learning.**

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

3. COMPENSO

Il **compenso orario** è stabilito in € **25,82** onnicomprensivo.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie necessarie da parte dell'Ufficio competente del MI, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- registro delle attività formative, debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- relazione finale sull'attività svolta per ogni singolo corso;

I compensi saranno rapportati a unità oraria.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione dei docenti, a cui affidare gli incarichi di tutor d'aula, sarà effettuata da un'apposita **Commissione** nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La commissione provvederà a:

- esaminare i curricula, valutare i titoli;
- valutare ogni elemento utile secondo i criteri di seguito riportati;
- redigere la graduatoria.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **100 punti** ripartito nel seguente modo:

- titoli di studio: punteggio massimo attribuito **26 punti**;
- titoli professionali e di servizio: punteggio massimo attribuito **39 punti**;
- collaborazioni con enti di formazione e ricerca – **max 25 punti**;
- Pubblicazione di natura didattica e/o professionale – **max 10 punti**.

L'attribuzione degli incarichi avverrà, per singolo corso, tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria di riferimento.

Ad ogni tutor sarà assegnato un solo corso di formazione e, solo in caso di necessità, per sopperire all'assenza di tutor, potrà essere attribuito più di un corso, tenendo conto della graduatoria.

Si precisa che il personale dovrà svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

I criteri per la valutazione dei requisiti culturali e professionali a fini della selezione sono i seguenti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE INTERNO				
1) Titoli di studio. Specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 26 punti				
Titolo di studio Max 12 punti	Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale	Punti	4	Si valuta un solo titolo
	Laurea triennale non attinente all'area progettuale	Punti	6	
	Laurea quadriennale o magistrale non attinente all'area progettuale	Punti	8	
	Laurea triennale specifica attinente al progetto	Punti	10	
	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	Punti	12	
Altri titoli e specializzazioni Max 14 punti	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	Punti	4	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	Ecdl base o titoli equivalenti o superiori	Punti	2	Si valuta un

			solo titolo
	<i>Certificazioni linguistiche di livello almeno B1</i>	<i>Punti</i> 4	Si valuta un solo titolo
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 39 punti			
<i>Esperienze professionali specifiche Max 39 punti</i>	<i>Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione)</i>	<i>Punti</i> 3	Punti 3 per ogni anno completo fino ad un massimo di 2 anni
	<i>Partecipazione attività di tutoraggio in progetti regionali e provinciali (OFIS-PAS-IFS...)</i>	<i>Punti</i> 5	Punti 5 per ogni corso annuale fino ad un massimo di 5 corsi
	<i>Attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti attività progettuali extracurricolari condotti da settembre 2018 a maggio 2023</i>	<i>Punti</i> 2	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di 4 attività
1) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 25 punti			
<i>Titoli Max 25 punti</i>	<i>Incarichi in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali (IFTS, OFIS, IFS) da enti riconosciuti dallo Stato.</i>	<i>Punti</i> 5	Punti 5 per ogni anno fino ad un massimo di 5 attività
2) Pubblicazione di natura didattica e/o professionale – max 10 punti			
<i>Pubblicazioni Max 10 punti</i>	<i>Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali</i>	<i>Punti</i> 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5
	<i>Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste</i>	<i>Punti</i> 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5

L'assenza o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà la mancata assegnazione del punteggio.

A parità di punteggio la scelta ricadrà sul docente con la minor età anagrafica.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I candidati potranno produrre istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso, che ne costituisce parte integrante, entro e non oltre le ore 10:00 del 16/06/2023, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo brtd01000t@istruzione.it

L'oggetto della e-mail dovrà contenere la dicitura "Candidatura Tutor d'aula Ambito 12".

L'istanza di cui all'Allegato n. 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art.

5 del presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico. Il curriculum deve essere predisposto per la pubblicità legale.

2. Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli
3. Allegato 3 - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità
4. Allegato 4 – Liberatoria
5. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

7. PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Ites "Calo" di Francavilla Fontana e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo.

Titolare del trattamento dei dati personali è *ITES "G. CALO" FRANCAVILLA FONTANA*, nella persona del Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione. Il luogo dove sono trattati i dati personali è Via Gorizia, 71.

Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo pretorio on-line dell'Istituto, in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il DS di codesto Istituto.

9. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Lecce.

10. RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- ✓ affissione all'albo on line dell'Istituto
- ✓ trasmissione mediante circolare al personale.

Allegato A – Unità formative

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

Allegato 2 - Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato 3 - Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

Allegato 4 - Liberatoria

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna PETRUZZI

Documento firmato digitalmente in applicazione CAD