

Adempimenti Finali

*Incontro finale in videoconferenza
Per la Formazione dei Docenti
Neo-immessi e Passaggi di ruolo*

A.S. 2019-2020

29 Maggio 2020

Ore 16,00-19,00

a cura del Ds Mina Fabrizio

Le attestazioni delle attività

La Scuola Polo rilascia l' attestato per la partecipazione a:

1. **N.3 ore Incontro iniziale**
2. **N. 12 ore Laboratori**
3. **N.3 ore Incontro finale**

Le 12 ore per il Peer to Peer sono certificate dalla scuola di servizio del docente

Le ore garantite dalla produzione del portfolio finale sono utili a completare tutte le operazioni necessarie a quanto richiesto dalla piattaforma online (20 ore)

La valutazione complessiva spetta al Comitato di Valutazione interno alle singole scuole

Verso la compilazione finale

Laboratori formativi :



Compilare l'apposita sezione
sulla Piattaforma INDIRE

Attività
didattica peer to
peer



Attività Didattica: INDIRE
Peer to peer: in presenza a
scuola con tutor

Bisogni Formativi futuri

Questionari



Compilare l'apposita
sezione sulla piattaforma
INDIRE

**Esportazione del DOSSIER: il Dossier finale del Portofolio
Presentato al Comitato di Valutazione**

Laboratori

Dopo avere svolto i laboratori o il visiting, si compila l'apposita sezione «Laboratori» sulla piattaforma INDIRE

Attività didattica

Le ore di osservazione da parte del tutor nel peer to peer non devono necessariamente coincidere con l'attività che il docente caricherà in piattaforma, ma è consigliato. E' preferibile che l'attività abbia per oggetto uno dei laboratori formativi, così da applicare le metodologie apprese sulla propria didattica e verificarne l'effetto, ma anche in questo caso non è obbligatorio.

3 ore	PROGETTAZIONE CONDIVISA	Il Tutor e il neoassunto <u>progettano insieme</u> un'attività didattica
4 ore	OSSERVAZIONE DEL NEOASSUNTO NELLA CLASSE DEL TUTOR	Il neoassunto <u>osserva il Tutor</u> mentre svolge le sue attività didattiche
4 ore	OSSERVAZIONE DEL TUTOR NELLA CLASSE DEL NEOASSUNTO	Il Tutor osserva il neoassunto mentre svolge le sue attività in classe (presumibilmente l'attività didattica da inserire in piattaforma)
1 ora	VERIFICA DELL'ESPERIENZA	I docenti si confrontano e valutano l'esperienza

Verifica dell'Esperienza

La verifica dell'esperienza può trattare i seguenti temi:

- vissuto personale durante l'esperienza di osservazione in classe;
- livelli di competenza riscontrati in sé e nel tutor nelle situazioni di apprendimento (in base ai descrittori prefissati);
- pratiche didattiche nuove apprese nei campi professionali previsti dal D. M. 850/2015 (competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, relazionali, organizzative e gestionali);
- aree e competenze di miglioramento individuate;
- bisogni formativi individuati

*Esaurita questa parte, non resta
che compilare*

- *BISOGNI FORMATIVI FUTURI*
- *QUESTIONARIO FINALE*

L'accuratezza nella definizione del bilancio iniziale delle competenze permetterà di:

- Autovalutare le proprie competenze.
- Individuare elementi sui quali far convergere l'attenzione del tutor.
- Predisporre una documentazione didattica chiara e coerente con i propri bisogni (dal Patto formativo ai Bisogni futuri).
- Conoscere le dimensioni della professionalità docente emerse dalla ricerca internazionale.
- Agevolare la preparazione della fase istruttoria curata dal tutor di fronte al Comitato di valutazione (art. 13, DM 850/2015).

Si sottolinea, infine, che il Bilancio iniziale non ha un carattere valutativo (di cui tratta invece l'art. 4, DM 850/2015), ma è pensato per supportare il docente in un personale processo di autovalutazione.

Il docente potrà riflettere sulle esperienze effettuate e avere strumenti utili a valutare come le proprie competenze professionali si siano ampliate o evolute.

Questa riflessione permetterà al docente in anno di formazione di redigere la documentazione per il dossier finale dal quale il Comitato di valutazione si documenterà per esprimere la valutazione sul docente neoassunto o in passaggio di ruolo.

E' importante che tutte le sezioni del Portfolio risultino compilate e inviate prima di generare il .pdf finale del Dossier.

Verificate quindi che nel riepilogo le attività risultino con l'icona verde (e non rossa).

Il Dossier verrà presentato al Comitato di valutazione entro 5 giorni prima della data del colloquio.

Solo i Questionari Finali non vanno presentati, perché servono all'INDIRE per il monitoraggio.

...due parole su Tutor E su modulistica

La figura del docente tutor funge da connettore con il lavoro sul campo e si qualifica come mentor per gli insegnanti neoassunti e in passaggio di ruolo.

Il tutor dovrà presentare al Comitato di valutazione specifica RELAZIONE sulle attività e sull'andamento del percorso dell'anno di prova con particolare riferimento agli esiti della programmazione peer to peer.

Per i modelli di relazione si può fare riferimento al toolkit della piattaforma.

Utilizzo dell'ambiente online

L'ambiente consente al tutor di:

- *compilare un questionario di monitoraggio per ogni esperienza di tutoraggio; il questionario non ha finalità valutative, ma solo di monitoraggio dell'efficacia di questa fase del percorso;*
- *scaricare il documento che attesta lo svolgimento della funzione di tutoraggio per ogni docente in formazione.*

MODULISTICA

La cura della documentazione, relativa alle attività previste per il docente in anno di formazione, è fondamentale per la presentazione del dossier finale al Comitato di valutazione.



Adempimenti Finali

Grazie per l'attenzione

D.S. prof.ssa Mina Fabrizio