

 FONDI STRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA, COMUNITAZIONE E ASSISTENZA ALL'IMPRENDIMENTO (S-C-FCR)	 2014-2020 MISE	 REGIONE PUGLIA	 PUGLIA FESR-FSE 2014/2020 Il futuro alla portata di tutti
 Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI" – Brindisi <i>Informatica, Telecomunicazioni, Elettronica, Elettrotecnica, Automazione, Meccanica Meccatronica, Energia</i>			
C.F. 80001970740 Cod. Mec. BRTF010004 Web: http://www.itgiorgi.gov.it	Via Amalfi, 6 72100 BRINDISI Tel. 0831418894 – Fax 0831418882	e-mail: brtf010004@istruzione.it p.e.c.: brtf010004@pec.istruzione.it	

Brindisi, 23/10/2019

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE - "G. GIORGI"-BRINDISI
 Prot. 0008527 del 23/10/2019
 07 (Uscita)

Al prof. Napolitano Luigi

AL SITO WEB

SEDE

Oggetto: Decreto Nomina Responsabile Sito Web d'Istituto – a.s.2019/20

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il T.U., D.lgsn.297/94 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione;

Visto l'art. 21 della L. n. 59 /1997;

Visto il DPR N. 275/1999;

Visto l'art. 25 del D. L.gs n. 165/2001 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di scegliere direttamente docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di singoli compiti amministrativi;

Visto l'art. 34 del C.C.N.L. del 29/11/2007;

Visto l'art.1 Comma 83 Della L. 107/2015;

Tenuto conto delle linee di indirizzo del Piano Triennale (P.T.O.F.) 2019/20, degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati ne rapporto autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM) dell'Istituto;

Vista la complessità organizzativa dell'Istituzione Scolastica ;

Ritenuto di individuare quale responsabile del Sito Web il prof. Napolitano Luigi, in servizio presso l'istituzione scolastica, con incarico a tempo indeterminato;

Tenuto conto delle competenze professionali;

Viste le determinazioni del Collegio Docenti dell'8/10/2019;

Accertata la disponibilità dell'interessato;

Decreta

Di conferire l'incarico, al prof. **Napolitano Luigi**, insegnante a tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica, di "**Responsabile del Sito Web**" per l'anno scolastico 2019/2020.

Nell'ambito dell'incarico suddetto la S.V. svolgerà le seguenti funzioni:

- Manutenzione ed aggiornamento della struttura del sito WEB dell'Istituto secondo quanto previsto dalla normativa vigente (D.L. gvo 97/2016, tabella allegata alla delibera ANAC n. 430/2016 legge 4/2004);
- Promuove azioni mirate volte ad assicurare "l'accessibilità" intesa come capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalla conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie o configurazioni particolari;

	FONDI STRUTTURALI EUROPEI <small>ITALIA 2014-2020 - INVESTIMENTI A SUPPORTO DELL'APPRENDIMENTO ED IL CL</small>				REGIONE PUGLIA	
		Istituto Tecnico Tecnologico "G. GIORGI" – Brindisi <i>Informatica, Telecomunicazioni, Elettronica, Elettrotecnica, Automazione, Meccanica Meccatronica, Energia</i>				
C.F. 80001970740 Cod. Mec. BRTF010004 Web: http://www.itgiorgi.gov.it		Via Amalfi, 6 72100 BRINDISI Tel. 0831418894 – Fax 0831418882		e-mail: brtf010004@istruzione.it p.e.c.: BRTF010004@pec.istruzione.it		

- Individuare e predisporre strumenti e procedure per migliorare la circolazione delle informazioni per la loro immediata disponibilità ne Sito Web e all'interno dell'Istituto e per rendere visibile e condivisibile dalle famiglie e dagli esterni le iniziative didattiche e culturali svolte dalla scuola;
- Curare la gestione ed aggiornare il Sito web d'Istituto come ipertesto redatto dalle diverse componenti scolastiche mettendo a disposizione del personale e dell'utenza comunicazioni interne, progettazioni disciplinari dei materiali didattici ed informativi;
- Raccogliere e valutare in collaborazione con i docenti di classe e il Dirigente Scolastico, la pubblicazione delle attività degli alunni che ne testimonino la creatività e gli interessi e i momenti significativi di vita scolastica anche attraverso la creazione di un archivio digitale;
- Curare processi comunicativi interni ed esterni e la pubblicazione delle attività di istituto in collaborazione con le FF.SS. e i referenti dei progetti didattici al fine della loro pubblicazione del sito;
- Curare la gestione, la raccolta selezione di materiale significativo in rete (circolari Bandi di concorso partecipazione progetti ecc.) e la diffusione con strumenti digitali sottoposti, in via preventiva, all'attenzione del Dirigente Scolastico per la necessaria autorizzazione;
- Collaborare con L'area Amministrativa e Gestionale della Segreteria d'Istituto e con Il D.S.G.A anche ai fini dell'aggiornamento della modulistica on line;
- Predisporre e curare la redazione del regolamento di gestione del Sito web in collaborazione;

Nello svolgimento del suddetto incarico la S.V. è tenuta al rispetto della vigente normativa nonché delle direttive e disposizioni, anche verbali, del Dirigente Scolastico, ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Per lo svolgimento dei compiti assegnati, alla SV. verrà corrisposto, un emolumento accessorio a carico dell'istituzione scolastica, stabilito con le procedure previste dal C.C.N.L. di lavoro del 19/04/2018, e dalle disposizioni legislative in materia. La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente Scolastico, previa presentazione di una dettagliata relazione finale sulle azioni realizzate e su i punti di forza e debolezza della propria esperienza con proposte di miglioramento per l'a.s. successivo.

Il predetto compenso graverà sul FIS/2019 – cedolino unico

La S.V. è tenuta ad apporre la propria firma per accettazione incarico.

Firma per accettazione

Il Dirigente Scolastico
 (ssa Mina Fabrizio)


